

## De organisatie

---

Woningcorporatie Thius (voorheen SCW en SWB) verhuurt ca 8.000 woningen in Tiel, Buren en Nederbetuwe. Wij staan dicht bij onze huurders, we luisteren naar hen, nemen hen serieus en hebben de tijd voor ze. Met ca 65 mensen werken we samen aan goede dienstverlening in drie teams vanuit twee locaties (Tiel en Lienden).

## Raad van Commissarissen

---

De Raad van Commissarissen (RvC) heeft in gezamenlijkheid als belangrijkste taak het toezicht houden op het algemeen beleid in relatie tot de statutaire doelstelling, om daarmee zowel de financiële continuïteit als de maatschappelijke doelstellingen van de corporatie te bewaken. Tevens houdt zij toezicht op de verbonden rechtspersonen. De RvC staat daarnaast de directeur bestuurder met raad terzijde. Ten slotte vervult de RvC de rol van werkgever richting de directeur bestuurder.

De vergaderingen van de RvC staan onder leiding van de voorzitter van de Raad. De RvC fungeert als een college met gezamenlijke verantwoordelijkheid. Dat betekent dat alle leden van de RvC gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor besluiten die worden genomen in de RvC, ook als zij zich in de vergadering tegen de inhoud van het besluit hebben uitgesproken.

De RvC werkt volgens de Governancecode Woningcorporaties 2020. De Governancecode kent de volgende vijf principes:

*Principe 1: Leden van bestuur en RvC hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke opdracht*

*Principe 2: Bestuur en RvC zijn aanspreekbaar en leggen actief verantwoording af*

*Principe 3: Bestuur en RvC zijn geschikt voor hun taak*

*Principe 4: Bestuur en RvC gaan in dialoog met belanghebbende partijen*

*Principe 5: Bestuur en RvC beheersen de risico's verbonden aan de activiteiten*

Ter ondersteuning van het toezicht zijn twee formele subcommissies ingesteld. Een auditcommissie ten behoeve van de financiële toetsing en het treasurybeleid en een remuneratiecommissie ten behoeve van de jaarlijkse beoordeling en beloning van de bestuurder.

De RvC kiest een proactieve opstelling en bepaalt zijn eigen agenda en prioriteiten, rekening houdend met de behoeften en mogelijkheden van de directeur-bestuurder. De RvC dient als college in staat te zijn om met de directeur-bestuurder mee te kunnen denken op strategisch niveau, waarbij afzonderlijke leden van de Raad op relevante deelterreinen over specifieke kennis beschikken om goed tegenspel te kunnen bieden aan de directeur bestuurder. Dit vraagt van de commissarissen een bepaalde achtergrond en specifieke eigenschappen.

De Raad van Commissarissen levert door zijn niveau, kennis, ervaring, contacten en optreden daadwerkelijk meerwaarde ten opzichte van het bestuur.

De leden van de RvC hebben een breed en relevant netwerk.

De leden zijn zowel afkomstig uit de not for profit sector als uit het bedrijfsleven.

### **Algemeen profiel:**

Uitgangspunt voor de bezetting van de RvC is dat de leden generalisten zijn die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen en complementair aan elkaar zijn.

Voor de integrale besluitvorming beschikken de leden over een helicopterview en zij hebben daarnaast een specifiek(e) aandachtsgebied of invalshoek. De leden zijn besluitvaardig en resultaatgericht en in staat scherpe discussies collegiaal te voeren. De leden dragen actief bij aan voorwaarden die goede besluitvorming mogelijk maken. Daarbij gaat het onder meer om onderling respect, goed luisteren, een open oog voor andere invalshoeken met als doel te komen tot gezamenlijke opvattingen. Zij hebben tevens goed inzicht in de rol en positie van het toezichthoudende orgaan en een affiniteit met de doelstellingen en doelgroepen van de corporatie. De leden zijn onafhankelijk, objectief en vrij van elke schijn van mogelijke belangenverstrengeling of verantwoordingsplicht naar een achterban.

De RvC en de afzonderlijk commissarissen hebben een eigen verantwoordelijkheid (zogenoeten 'informatiehaalplicht') om ervoor te zorgen dat zij beschikken over relevante informatie van bestuur, externe accountant en/of derden (zoals het management, adviseurs, controller of de externe toezichthouder). Indien nodig kan de RvC informatie inwinnen bij functionarissen en externe adviseurs van de woningcorporatie.

Het bestuur wordt daarvan vooraf op de hoogte gesteld en kan daarbij desgewenst helpen. Ook kan de RvC aan bepaalde functionarissen en externe adviseurs vragen bij vergaderingen van de RvC aanwezig te zijn.

### Kennisvelden/aandachtsgebieden

Het streven is dat de RvC zodanig is samengesteld dat de verschillende kennisvelden en aandachtsgebieden (governance, volkshuisvesting, financiën en control, bouwen en wonen, bestuurlijk juridisch) goed vertegenwoordigd zijn.

De Raad van Commissarissen beschikt als geheel over kennis van en affiniteit met:

- bedrijfskunde/organisatiekunde/HRM;
- klantbeleid/marketing/communicatie;
- zorg en welzijn;
- leren en werken.

Genoemde deskundigheid is aanvullend op het ervaringsniveau van de directeur-bestuurder en toereikend in relatie tot het meerjarenbeleid. Bij de reguliere evaluatie van het functioneren van de RvC, wordt expliciet besproken of de

genoemde deskundigheden voor de volgende periode ook weer in voldoende mate beschikbaar zijn.

## Profiel

---

De commissaris beschikt over de volgende inhoudelijke achtergrond en competenties:

- heeft binding met en passie voor de sociale doelstellingen van de volkshuisvesting;
- heeft ervaring als bestuurder en/of toezichthouder;
- heeft een visie op toezicht, compliance en governance;
- kennis van en ervaring met bestuurlijke besluitvormingsprocessen, inrichting en werking checks en balances en governance-eisen;
- heeft gevoel voor omgevingsfactoren, goed zicht op maatschappelijke ontwikkelingen in de breedte van het publieke domein en inzicht in (politieke) verhoudingen en de positionering van de woningcorporatie in het politiek maatschappelijke krachtenveld;
- heeft veel gevoel voor intermenselijke relaties;
- beschikt over goede sociale, communicatieve vaardigheden;
- kan goed omgaan met belangentegenstellingen, heeft een samenbindende persoonlijkheid;
- is de juiste sparringpartner;
- is bij voorkeur woonachtig in, of heeft verbinding met, de regio.

## Benoeming en vergoeding

---

De kandidaat wordt aangesteld als lid van de RvC. De benoemingsperiode is voor een periode van vier jaar met een mogelijkheid tot verlenging van vier jaar.

De vergoeding van de RvC is conform de wettelijke kaders.

## Bijlage 1: Competenties

---

In het "Besluit toegelaten instellingen Volkshuisvesting 2015" is een bijlage 1 behorende bij Artikel 18 opgenomen met de competenties, in alfabetische volgorde, waar de toekomstige commissaris aan moet voldoen. Deze bijlage is in samenspraak met de Vereniging Toezichthouders Woningcorporaties opgesteld.

### **Authenticiteit**

Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat. Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de bestuurder.

### **Bestuurlijk inzicht**

Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan goed klankbord zijn voor de bestuurder.

### **Helikopterview**

Kan gegevens en mogelijke handelswijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen. Onderzoekt/herkent/begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de toegelaten instelling in gevaar kunnen brengen.

### **Integriteit en moreel besef**

Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

### **Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid**

Onderkent de specifieke rol van de toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de toegelaten instelling de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten. Kan omgaan met

diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

### **Onafhankelijke oordeelsvorming**

Moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een 'rechte rug' hebben bij moeilijke beslissingen. Moet in staat zijn tot onafhankelijke oordeelsvorming. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen.

### **Teamspeler**

Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen.

### **Vakinhoudelijke kennis en visie**

Beschikt over de voor de bestuurlijke functie vereiste vakinhoudelijke kennis, bijvoorbeeld kennis van financiën bij toegelaten instellingen, van de ontwikkeling en het beheer van vastgoed en kennis op het gebied van volkshuisvestelijke vraagstukken. Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de volkshuisvesting en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

### **Zelfreflectie**

Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussie over het functioneren van de raad en zichzelf als lid c.q. voorzitter. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn/haar functioneren en kan hierover verantwoording afleggen. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn/haar handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.